



**Urząd Gminy Trynca**  
37-204 Trynca 127  
tel./fax: +48 (16) 642-12-21  
e-mail: ug.trynca@data.pl  
<http://www.trynca.eu>

### Karta Informacyjna

UOR-04

### ZAMELDOWANIE NA POBYT CZASOWY PONAD 3 MIESIĄCE

#### I. Podstawa Prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2016.23 z dnia 2016.01.07)
2. Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U.2015.388 z dnia 2015.03.20).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2015.783 z dnia 2015.06.11).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. Nr 220, poz.1306 ze zm.).

#### II. Wymagane wnioski

Zgłoszenie pobytu czasowego ponad 3 miesiące (odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka) – (F-UOR-04)

#### III. Wymagane załączniki: brak

#### IV. Dokumenty do wglądu

dowód osobisty, dowód osobisty najemcy, właściciela lokalu oraz dokumenty dotyczące stanu prawnego lokalu (decyzja, umowa najmu, akt własności lokalu)

#### V. Opłaty: nie pobiera się.

#### VI. Termin załatwienia sprawy: niezwłocznie

#### VII. Miejsce załatwienia sprawy: Urząd Gminy Trynca – pok. nr 4

#### VIII. Jednostka odpowiedzialna: Referat organizacyjny

#### IX. Tryb odwoławczy: nie przysługuje

#### X. Opłaty za odwołanie: nie pobiera się (nie przysługuje tryb odwoławczy)

**XI. Uwagi:** Osoba meldująca się powinna uzyskać na zgłoszeniu pobytu czasowego potwierdzenie faktu zamieszkania dokonane przez najemcę, właściciela lokalu. Czynności zameldowania może dokonać osoba spełniająca obowiązek meldunkowy lub inna osoba posiadająca pełną dokumentację.

data utworzenia: 2004/06/ 01

data ostatniej aktualizacji: 2016/04/30

zatwierdzony: Wójt Gminy

data zatwierdzenia: 2016/04/30